



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Π.Μ.Σ. «ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ»

ΕΘΝΙΚΟΝ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΝ ΑΘΗΝΩΝ



2020

NATIONAL AND KAPODISTRIAN UNIVERSITY OF ATHENS
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ - ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του ΠΜΣ «Φιλοσοφία» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της Φιλοσοφίας και γενικότερα της εκπαίδευσης.

Συγκεκριμένα, το ΠΜΣ επιδιώκει να προσφέρει στους πτυχιούχους:

- α. επιστημονική εξειδίκευση στη φιλοσοφία και δυνατότητα συνέχισης των σπουδών προς απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.
- β. ερευνητικές γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να συνεισφέρουν στην παραγωγή νέας γνώσης στα σχετικά πεδία, και
- γ. επαγγελματικές γνώσεις, δεξιότητες και κριτήρια, ώστε να μπορούν να ανταπεξέρχονται στις νέες, πολυσύνθετες απαιτήσεις του σύγχρονου εκπαιδευτικού έργου.

Το ΠΜΣ, μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών, οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Φιλοσοφία», με ειδικεύσεις:

1. «Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών» - “History of Philosophy and Ideas”
2. «Πολιτική Φιλοσοφία» - “Political Philosophy”
3. «Εφαρμοσμένη Ηθική» - “Applied Ethics”

Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Φιλοσοφίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Το Πρόγραμμα σχεδιάστηκε επίσης και για να εξυπηρετήσει τις ανάγκες για εξειδίκευση των αποφοίτων των καθηγητικών σχολών και άλλων, καθώς και των εν ενεργεία εκπαιδευτικών. Καλύπτει ένα ευρύ φάσμα της σύγχρονης φιλοσοφικής επιστήμης, και πιο συγκεκριμένα: α. Διδασκαλία Ανθρωπιστικών Αντικειμένων β. Διαπολιτισμική Εκπαίδευση γ. Αγωγή των Ανθρωπιστικών Επιστημών. Σκοπός του ΠΜΣ «Φιλοσοφία» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο της

Φιλοσοφίας και των προσφερομένων ειδικοτήσεων. Συγκεκριμένα, το ΠΜΣ επιδιώκει να προσφέρει στους πτυχιούχους που έχουν τη δυνατότητα να ασκήσουν εκπαιδευτικό έργο: α. επιστημονική εξειδίκευση σε ένα ευρύ φάσμα της σύγχρονης φιλοσοφικής επιστήμης, β. ερευνητικές γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να συνεισφέρουν στην παραγωγή νέας γνώσης στα σχετικά πεδία, και γ. γνώσεις, δεξιότητες και κριτήρια, ώστε να μπορούν να ανταπεξέρχονται στις νέες, πολυσύνθετες απαιτήσεις του εκπαιδευτικού έργου στη φιλοσοφία. Οι απόφοιτοι του ΠΜΣ προβλέπεται, συνεπώς, να καλύπτουν με επάρκεια τα προσόντα που προβλέπονται για αυτό το επίπεδο σπουδών (Επίπεδο 7) από το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων και περιγράφονται στο www.nqf.gov.gr. Με την κατάρτιση εξειδικευμένων επιστημόνων στους παραπάνω τομείς καλύπτονται αιτήματα και ανάγκες του σύγχρονου επιστημονικού και εκπαιδευτικού χώρου. Έτσι, το ΠΜΣ συμβάλλει τόσο στην επιστημονική κατάρτιση των σπουδαστών όσο και στη διεύρυνση των επαγγελματικών τους προοπτικών.

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 είναι:

- α) η Συνέλευση του Τμήματος,
- β) η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ.,
- γ) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της ΣΕ είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της ΣΕ.

Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Ειδικότερα:

-Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

-Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

-Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

-Αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της Συνέλευσης, ως προς την οικονομική διαχείριση και την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση των εκπαιδευτικών αναγκών του προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει δε τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.

γ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

δ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

ε) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

στ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΠΜΣ «Φιλοσοφία» υποστηρίζεται από την Ακαδημαϊκή Γραμματεία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών που είναι εγκατεστημένη στο Τμήμα Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ, στην Κυψέλη 641, και βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ. Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της ΣΕ, την καταχώριση βαθμολογιών, την κατάρτιση προγράμματος μαθημάτων, την τήρηση παρουσιολογιών, την ηλεκτρονική υποστήριξη του ΠΜΣ κ.λπ.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Στο ΠΜΣ «Φιλοσοφία» γίνονται δεκτοί/ές κάτοχοι τίτλου του Α΄ κύκλου σπουδών Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής, καθώς και απόφοιτοι άλλων Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων της αλλοδαπής. Στην προκήρυξη για την κάθε ειδίκευση εξειδικεύονται, κατά περίπτωση, οι κατηγορίες πτυχιούχων που μπορούν να υποβάλουν αίτηση.

Γίνονται δεκτοί/ές ως υπεράριθμοι/ες μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ σύμφωνα με την παρ. 8 του άρ. 34 του Ν.4485/17.

Οι ισοβαθμούντες γίνονται δεκτοί σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Το ΠΜΣ «Φιλοσοφία» θα δέχεται έως εκατόν πενήντα (150) φοιτητές/τριες συνολικά και έως πενήντα (50) ανά ειδικευση, ανά ακαδημαϊκό έτος και οι διδάσκοντες/διδάσκουσες του προέρχονται σε ποσοστό 60% τουλάχιστον από το Τμήμα Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ και 40% από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, βάσει των κατηγοριών διδασκόντων/διδασκουσών που αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 9. Ο συνολικός αριθμός των εισαγομένων ανά έτος δεν μπορεί, μαζί με τους υπεράριθμους, να υπερβαίνει τους/τις 165 φοιτητές/τριες.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Κάθε Μάρτιο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας του Ε.Κ.Π.Α., δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο ΠΜΣ κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής για το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, όπου θα δηλώνεται και η ειδικευση την οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν.

2. Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο να αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική τους δραστηριότητα.

3. Αντίγραφο πτυχίου/πτυχίων.

4. Αναλυτικός κατάλογος προπτυχιακών μαθημάτων (αναλυτική βαθμολογία).

5. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν).

6. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναγνώρισης του τίτλου τους –εφόσον έχει ήδη εκδοθεί– ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του τίτλου τους από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ.34, παρ. 7 του Ν. 4485/17 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, την οποία θα προσκομίσουν στη Γραμματεία του Τμήματος.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με εισαγωγική γραπτή εξέταση ή δοκιμασία είτε με προφορική συνέντευξη είτε με συνεκτίμηση προσόντων βάσει φακέλου, σύμφωνα με απόφαση της 5μελούς ΣΕ μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Η επιλογή γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Αξιολόγηση της εισαγωγικής εξέτασης ή δοκιμασίας για το ΠΜΣ ή της συνέντευξης ή του φακέλου όπως αποφασίζονται από την 5μελή ΣΕ

- Βαθμός Πτυχίου

- Βαθμολογία γνωστικών αντικειμένων ειδίκευσης στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών

- Επιπλέον προσόντα (πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, πιστοποιημένη γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών, κατοχή δεύτερου πτυχίου Α΄ ή Β΄ κύκλου σπουδών, συγγραφικό και ερευνητικό έργο, συμμετοχή σε συνέδρια, επιμόρφωση)

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Οι επιτυχόντες/ούσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν, αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες/επιλαχούσες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αίτηση του/της φοιτητή/τριας για παράταση σπουδών και απόφαση της Συνέλευσης.

Η αδικαιολόγητη διακοπή της φοίτησης συνεπάγεται απώλεια του δικαιώματος συνέχισης ή επανεγγραφής (εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων, για τις οποίες η Επιτροπή θα πρέπει να ενημερώνεται έγκαιρα).

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια με αίτησή του/της μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης. Στις περιπτώσεις αυτές, έπειτα από γραπτό αιτιολογημένο αίτημα του/της φοιτητή/τριας, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης η οποία δεν υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά 120 (εκατόν είκοσι) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες (ΜΦ) υποχρεούνται σε υποχρεωτική φοίτηση, δηλαδή παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συγγραφή επιστημονικών εργασιών, διεξαγωγή έρευνας (στο πλαίσιο μαθημάτων/πρακτικής άσκησης/εκπόνησης διπλωματικής εργασίας), καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται είτε διά ζώσης είτε δι' αποστάσεως είτε σε συνδυασμό, καθώς και ως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση. Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση, είναι διάρκειας δύο ωρών και διεξάγονται στην ελληνική ή και στην αγγλική γλώσσα. Οι ΜΦ έχουν δικαίωμα τριών (3) απουσιών σε κάθε μάθημα. Φοιτητής/τρια που υπερέβη το όριο απουσιών αποκλείεται από την τελική αξιολόγηση (εξέταση ή εργασία) και θεωρείται αποτυχών/ούσα.

Η ΣΕ έχει το δικαίωμα με απόφασή της να αναδιοργανώνει το πρόγραμμα των μαθημάτων και να συνενώνει ή να ομαδοποιεί επιλεγόμενα μαθήματα διαφορετικής ειδίκευσης που έχουν θεματική συνάφεια με στόχο τη διατήρηση της υψηλής ποιότητας και της εύρυθμης λειτουργίας του ΠΜΣ.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων ανά ειδίκευση διαμορφώνεται ως εξής:

1. Ειδίκευση: Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών

| Α' Εξάμηνο | |
|--------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Αρχαία Φιλοσοφία | 10 |
| Βυζαντινή Φιλοσοφία | 10 |
| Φιλοσοφία του Μεσαίωνα και της Αναγέννησης | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Β' Εξάμηνο | |
|-----------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Νεώτερη Φιλοσοφία | 10 |
| Σύγχρονη Φιλοσοφία | 10 |
| Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Αισθητική και Κριτική | 10 |
| Ασιατικές Φιλοσοφίες | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Γ' Εξάμηνο | |
|------------------------------------------------------|----|
| Επιλεγόμενα μαθήματα (τρία από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Φιλοσοφία και Επιστήμη | 10 |
| Φιλοσοφία και Θρησκεία | 10 |
| Φιλοσοφία και Ιστορία | 10 |
| Μεταφυσική και Γνωσιοθεωρία | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ | |
|---------------------|----|
| Διπλωματική Εργασία | 30 |

2. Ειδίκευση: Πολιτική Φιλοσοφία

| Α' Εξάμηνο | |
|------------------------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Η κλασική πολιτική φιλοσοφία και η πρόσληψή της στον Μεσαίωνα | 10 |
| Πολιτική θεολογία, θεωρίες Κυριαρχίας και η κριτική τους | 10 |
| Θεωρίες φιλελευθερισμού και το ζήτημα των ανθρωπίνων δικαιωμάτων | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Β' Εξάμηνο | |
|-----------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Ρατσισμός, φονταμενταλισμός και ολοκληρωτισμός | 10 |
| Σοσιαλισμός, Μαρξ, Μαρξισμοί | 10 |
| Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Ηθική του πολέμου | 10 |
| Ρεπουμπλικανισμός και κοινοτισμός | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Γ' Εξάμηνο | |
|-----------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Φιλοσοφία και Γενική Θεωρία του Δικαίου | 10 |
| Βιοπολιτική | 10 |
| Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Κριτική θεωρία | 10 |
| Ζητήματα βιοηθικής | 10 |
| Θεωρίες πολιτευμάτων | 10 |
| Πολιτική και φύλο | 10 |
| Πολιτική και Οικονομία | 10 |
| Κοσμοπολιτισμός και Παγκοσμιοποίηση | 10 |
| Φιλοσοφία της Οικολογίας | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ | |
|---------------------|------|
| | ECTS |
| Διπλωματική Εργασία | 30 |

3. Ειδίκευση: Εφαρμοσμένη Ηθική

| Α' Εξάμηνο | |
|--------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Σύγχρονες Ηθικές Θεωρίες | 10 |
| Δεοντική Λογική | 10 |
| Μεταηθική | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Β' Εξάμηνο | |
|------------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Θεωρητική ηθική I (Αρετοκρατία - Κλασικός Ηδονισμός) | 10 |
| Θεωρητική ηθική II (Συνεπειοκρατία - Δεοντοκρατία) | 10 |
| Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Ηθική, πολιτική, δίκαιο | 10 |
| Ηθική του Πολέμου | 10 |
| Περιβαλλοντική Ηθική - Δικαιώματα των ζώων | 10 |
| Θρησκείες και Ηθική | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Γ' Εξάμηνο | |
|-----------------------------------------------------|------|
| Υποχρεωτικά μαθήματα | ECTS |
| Εφαρμοσμένη Ηθική | 10 |
| Σεμινάριο: Ωφελιμισμός | 10 |
| Επιλεγόμενα μαθήματα (ένα από τα ακόλουθα μαθήματα) | |
| Ανθρώπινα δικαιώματα και βιοηθική | 10 |
| Σεμινάριο: Καντ | 10 |
| Τεχνητή Νοημοσύνη και Ηθική | 10 |
| Βιοηθική-Ιατρική Ηθική | 10 |
| Σύνολο | 30 |

| Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ | ECTS |
|---------------------|------|
| Διπλωματική Εργασία | 30 |

Τα μαθήματα επιλογής παρέχονται σύμφωνα με τις κατ' έτος δυνατότητες της κάθε ειδίκευσης. Στα μαθήματα επιλογής της κάθε ειδίκευσης μπορούν να προστίθενται έπειτα από απόφαση της 5μελούς επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, υποχρεωτικά μαθήματα ή μαθήματα επιλογής από την άλλη ή τις άλλες ειδικεύσεις.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργασιών κ.λπ. είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

α) ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με εκπόνηση εργασιών. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Όλες οι εργασίες αναρτώνται στο e-class (στη σελίδα του αντίστοιχου μαθήματος και στο πεδίο: Εργασίες), όπου και θα βαθμολογηθούν. Σε κάθε περίπτωση, η ανάρτηση των εργασιών στο e-class είναι αναγκαία για την έγκυρη βαθμολόγησή τους. Οι εργασίες ελέγχονται υποχρεωτικά για λογοκλοπή από τα διαθέσιμα ηλεκτρονικά εργαλεία του ΕΚΠΑ. Οι εργασίες παραδίδονται αποκλειστικά εντός καθορισμένου χρόνου: για το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο σε διάστημα 45 ημερών από τη λήξη των μαθημάτων. Επίσης, εργασίες μπορούν να υποβάλλονται από 1^η έως 30^η Σεπτεμβρίου.

Οι ΜΦ οφείλουν να τηρούν τις προδιαγραφές μορφής και μορφοποίησης των εργασιών του ΠΜΣ, όπως εξώφυλλο του ΠΜΣ με λογότυπους του Τμήματος, Ονοματεπώνυμο, Αριθμός Μητρώου, τίτλος εργασίας, διδασκωνουσα, τρέχον ακαδ. έτος, (η Γραμματεία του ΠΜΣ αποστέλλει το σχετικό εξώφυλλο εργασιών στην αρχή του Α' Εξαμήνου). Η έκταση των εργασιών δεν θα ξεπερνά τις 2.500-3.000 λέξεις, εκτός αν σε ειδικές περιπτώσεις

κριθεί από τον/τη διδάσκοντα/ουσα ότι απαιτείται εκτενέστερη ανάπτυξη. Ο θεματικός τους άξονας πρέπει να είναι σαφής και να εστιάζεται στην ανάπτυξη και την πραγμάτευση των θέσεων έγκυρων βιβλιογραφικών πηγών. Επίσης, δίδεται η δυνατότητα κατάθεσης κοινής εργασίας από δύο φοιτητές/τριες, έκτασης 4.000-4.500 λέξεων. Η συμμετοχή και των δύο στην εκπόνησή της θα συμπεραίνεται αρμοδίως από τον/την υπεύθυνο/η διδάσκοντα/ουσα.

Προβλέπεται η διοργάνωση συναντήσεων καθοδήγησης (μεντορείας), οι οποίες επιδιώκουν να κατευθύνουν τους/τις φοιτητές/τριες και να τους προσφέρουν στήριξη στις ερευνητικές τους δραστηριότητες και στην εκπλήρωση των ακαδημαϊκών τους υποχρεώσεων. Ειδικότερα, πρόκειται για ομαδικές, και όχι ατομικές, συναντήσεις, οι οποίες θα ανακοινώνονται εγκαίρως από τη Γραμματεία και στις οποίες η παρουσία των φοιτητών/τριών είναι υποχρεωτική. Οι φοιτητές/τριες θα χωρίζονται σε τάξεις μεντορείας, για καθεμιά εκ των οποίων θα διορίζονται ως υπεύθυνοι μέντορες μέλη του διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ, καθηγητές/καθηγήτριες του Τμήματος Φιλοσοφίας. Οι ακαδημαϊκοί μέντορες μπορούν να συνεπικουρούνται από άλλα μέλη του διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ.

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εκατόν είκοσι πιστωτικές μονάδες (120) ECTS.

B) ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στο Δ' εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η ΣΕ, ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας (στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας), ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα

αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη και πρόεδρος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι μέλος ΔΕΠ οποιασδήποτε βαθμίδας, μέλος του διδακτικού προσωπικού του ΠΜΣ, και έχει ως έργο να κατευθύνει, να υποστηρίξει ουσιαστικά και να ενισχύσει την ερευνητική δραστηριότητα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, εκτός του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, ανήκουν και αυτά στους/στις διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Το θέμα και ο/η επιβλέπων/ουσα της διπλωματικής εργασίας πρέπει να δηλώνονται στη Γραμματεία μέχρι, το πολύ, τα μέσα Δεκεμβρίου εκάστου χειμερινού εξαμήνου και να εγκρίνονται από τη ΣΕ. Η έκταση της διπλωματικής εργασίας δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 25.000 λέξεις. Η διπλωματική εργασία πριν από την αξιολόγησή της θα έχει οπωσδήποτε ελεγχθεί για λογοκλοπή μέσω των διαθέσιμων εργαλείων του ΕΚΠΑ. Ο αριθμός εποπτευόμενων διπλωματικών εργασιών από κάθε διδάσκοντα/ουσα θα ορίζεται ετησίως από τη ΣΕ.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η διπλωματική εργασία αξιολογείται από την τριμελή εξεταστική επιτροπή στην κλίμακα του δέκα (10), και στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ αναρτάται ελληνική και αγγλική περίληψη.

Η διπλωματική εργασία, μετά την ολοκλήρωσή της, κατατίθεται στον/στην επιβλέποντα/ουσα και τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Μετά το πέρας των διορθώσεων που υποδεικνύονται στον/στη φοιτητή/-τρια, ο/η επιβλέπων/ουσα καλεί τον/τη μεταπτυχιακό/ή

φοιτητή/τρια σε προφορική υποστήριξη ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία προσδιορίζεται σε κάποια από τις τρεις εξεταστικές περιόδους, όπως αυτές ορίζονται από τον ευρύτερο ακαδημαϊκό προγραμματισμό του Τμήματος.

Γ) ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η διπλωματική εργασία πρέπει, κατά την κατάθεσή της στη Γραμματεία του Τμήματος και στο αποθετήριο του ΕΚΠΑ «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», να τηρεί τις ακόλουθες προδιαγραφές μορφής και μορφοποίησης:

α) Εξώφυλλο (σελίδα τίτλου): περιλαμβάνει διατεταγμένα με την υποδεικνυόμενη σειρά τα ακόλουθα στοιχεία υποχρεωτικά και μορφοποιημένα ενδεικτικά ως εξής:

Εθνικόν και Καποδιστριακόν Πανεπιστήμιον Αθηνών, Φιλοσοφική Σχολή,
Τμήμα Φιλοσοφίας - Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Φιλοσοφία»,
Ειδίκευση:... [ΟΝΟΜΑ ΣΥΓΓΡΑΦΕΑ] [ΘΕΜΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ]

Διπλωματική Εργασία για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών
Σπουδών στην ειδίκευση: «.....».

Επιβλέπων/ουσα [Όνομα Επώνυμο, ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα]

Μέλη Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (αλφαβητικά): [Όνομα Επώνυμο,
ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα] [Όνομα Επώνυμο, ακαδημαϊκή θέση, Τμήμα]
Ημερομηνία Εξέτασης/Παρουσίασης:ΑΘΗΝΑ [Χρονολογία]

Προσοχή: Οι πληροφορίες του εξωφύλλου επαναλαμβάνεται ακριβώς και στην πρώτη σελίδα του τεύχους της εργασίας.

β) Εσώφυλλο (πίσω μέρος της σελίδας τίτλου): περιλαμβάνει υποχρεωτικά την ένδειξη (βλ. παράρτημα 3, άρθρ. 1): Εθνικόν και Καποδιστριακόν Πανεπιστήμιον Αθηνών, Σχολή, [Τμήμα] [Όνομα Συγγραφέα] © [έτος] - Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.

γ) Προλεγόμενα (προαιρετικά): περιλαμβάνει τον προσωπικό πρόλογο της εργασίας από τον/τη συγγραφέα (χρονικό, κίνητρα, τυχόν υποτροφίες, ευχαριστίες κ.λπ.)

δ) Περιεχόμενα: αποτυπώνεται η δομή της εργασίας στην πλήρη της έκταση (από την εισαγωγή έως και τη βιβλιογραφία και τυχόν παραρτήματα) και η κατανομή της ύλης σε μέρη, κεφάλαια, υποενότητες με αρίθμηση, τίτλο και αναφορά της σελίδας έναρξης της κάθε ενότητας. Τοποθετούνται πριν από το κύριο σώμα της εργασίας.

ε) Αρίθμηση σελίδων: η αρίθμηση των σελίδων της εργασίας, με αριθμούς, εκκινεί από την πρώτη σελίδα του κυρίου σώματος της εργασίας, δηλαδή από την πρώτη σελίδα του <εισαγωγικού/πρώτου κεφαλαίου>, και συνεχίζει έως το τέλος. Οι σελίδες από την αρχή του τεύχους έως και τον πίνακα περιεχομένων μπορούν να αριθμούνται με λατινικούς αριθμούς (I, II, III, IV ...).

στ) Βασική δομή της διπλωματικής εργασίας: η διπλωματική εργασία περιλαμβάνει υποχρεωτικά ένα διακριτό εισαγωγικό κεφάλαιο, κεφάλαια ανάπτυξης των επί μέρους πτυχών του θέματος, ένα τελικό κεφάλαιο, στο οποίο ευδιάκριτα αποτιμώνται τα πορίσματα της ερευνητικής διαδικασίας και, τέλος, πίνακα βιβλιογραφίας. Μπορεί επίσης να περιλαμβάνει παραρτήματα (κείμενα, εικόνες, πίνακες, διαγράμματα κλπ.) που τοποθετούνται μετά τη Βιβλιογραφία.

ζ) Σημειώσεις και βιβλιογραφικές αναφορές εντός κειμένου: γίνονται με τη μορφή υποσελίδων σημειώσεων («υποσημειώσεις»). Για την αναφορά σε βιβλιογραφία στις υποσημειώσεις ακολουθείται η μορφή τεκμηρίωσης που επιλέγεται και για τη βιβλιογραφία. Περισσότερες και λεπτομερέστερες υποδείξεις παρέχονται στο εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων του ΠΜΣ.

η) Βιβλιογραφία: στον πίνακα βιβλιογραφίας περιλαμβάνεται η χρησιμοποιηθείσα (όχι μόνο η αναφερόμενη εντός κειμένου βιβλιογραφία) με πλήρη βιβλιογραφική τεκμηρίωση. Η μορφοποίηση ακολουθεί τους δόκιμους τρόπους τεκμηρίωσης. Ακριβείς υποδείξεις μορφοποίησης και

δόμησης του βιβλιογραφικού πίνακα παρέχονται στο εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων του ΠΜΣ.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί λογοκλοπή σε κάποια από τις εργασίες που συντάσσει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια, επιβάλλονται κυρώσεις που μπορεί να φτάσουν ως την οριστική διαγραφή από το Πρόγραμμα. Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την τριμελή εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

1. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους/τις φοιτητές/τριες του Α' κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους/στις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία. Η Μονάδα Προσβασιμότητας του Ιδρύματος δίνει τη δυνατότητα στην πρόσβαση στις πανεπιστημιακές κτιριακές εγκαταστάσεις, στην πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό (έντυπο και ηλεκτρονικό), στην πρόσβαση στον πίνακα και τις προβολές των αιθουσών διδασκαλίας, στην πρόσβαση στη συγγραφή σημειώσεων, εργασιών και στις γραπτές εξετάσεις, στην πρόσβαση στις πληροφορίες, στο περιεχόμενο του διαδικτύου και στις εφαρμογές πληροφορικής. Για περισσότερες πληροφορίες βλ. <http://access.uoa.gr/>.

2. Στο πλαίσιο της φοίτησης στο ΠΜΣ «Φιλοσοφία» είναι αναγκαίο οι ΜΦ να αποκτήσουν προσωπικό πανεπιστημιακό e-mail (webmail) και πρόσβαση στις υπηρεσίες της ηλεκτρονικής τάξης (e-class). Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί είναι η εξής:

ΒΗΜΑ 1: Αίτηση δημιουργίας νέου λογαριασμού. Η αίτηση αυτή συμπληρώνεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα:

https://webadm.uoa.gr/katsika/users/src/app_initial.php

Οι ΜΦ πρέπει να σημειώσουν το PIN και τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα τους δοθεί, να εκτυπώσουν την αίτηση και να την αποστείλουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ, είτε σκαναρισμένη είτε διά ζώσης.

ΒΗΜΑ 2: Εντός ορισμένων ημερών η αίτησή θα εγκριθεί. εισάγοντας το pin και τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης, οι ΜΦ θα μπορούν να ενεργοποιήσουν τον λογαριασμό τους σε αυτήν την ιστοσελίδα:

https://webadm.uoa.gr/katsika/users/src/nu_welcome.php

ΒΗΜΑ 3: Επίσης, με το όνομα χρήστη (username) που ο ίδιος ο/η ΜΦ έχει επιλέξει κατά το βήμα 1 και τον κωδικό που θα ορίσει (password) θα μπορεί να εισέλθει στην ηλεκτρονική τάξη του ΕΚΠΑ: <https://eclass.uoa.gr/>

Υπογραμμίζεται ότι η πρόσβασή στην ηλεκτρονική τάξη (eclass) είναι απαραίτητη, καθώς εκεί θα αναρτώνται όλες οι εργασίες των ΜΦ, αλλά και υλικό για κάθε μάθημα. Επίσης, με τους ίδιους κωδικούς εισόδου στην ηλεκτρονική τάξη οι ΜΦ έχουν πρόσβαση σε wifi και στις βιβλιογραφικές βάσεις του ΕΚΠΑ, τις οποίες μπορούν να αναζητήσουν στις εξής ιστοσελίδες:

<http://www.lib.uoa.gr/ypiresies/katalogos-opac.html>

3. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να σέβονται απαρέγκλιτα τον Κανονισμό του ΠΜΣ, τον Κανονισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και να τηρούν στο ακέραιο τους κανόνες της ακαδημαϊκής λειτουργίας. Οι ΜΦ δεσμεύονται προσωπικά ως μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας να τηρούν τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

4. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες

με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ.

5. Το ΠΜΣ «ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ», πέραν από το 30% των ΜΦ που απαλλάσσονται από δίδακτρα βάσει του ισχύοντος νόμου, μπορεί να χορηγεί, με βάση τις εκάστοτε οικονομικές του δυνατότητες, από μία υποτροφία επίδοσης στους/στις πρωτεύσαντες/σασες κάθε ειδίκευσης με βάση τη βαθμολογία των μαθημάτων του 1ου έτους.

6. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλοσοφίας, έπειτα από εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (Ν.2121/93) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

7. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές/τριες του ΠΜΣ, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες

φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (άρ. 35, παρ. 2, Ν.4485/17).

8. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες. Τα κριτήρια αξιολόγησης προσδιορίζονται με βάση τις σχετικές διαδικασίες της ΑΔΙΠ, οι οποίες προσαρμόζονται στα δεδομένα του ΠΜΣ με ευθύνη της ΣΕ του Προγράμματος. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του κάθε διδάσκοντα κοινοποιούνται στον ίδιο και αξιοποιούνται από τη ΣΕ

9. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του/της Διευθυντή/τριας του ΠΜΣ ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της, του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη «Φιλοσοφία» στις εξής ειδικεύσεις (Master of Philosophy) :

- 1) Ιστορία της Φιλοσοφίας και των Ιδεών
- 2) Εφαρμοσμένη Ηθική
- 3) Πολιτική Φιλοσοφία

10. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

11. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

12. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «Φιλοσοφία» οι μεταπτυχιακοί/ές

φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των πεντακοσίων (600) ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών παρέχει τη δυνατότητα αξιοποίησης του προγράμματος ERASMUS, με την ανταλλαγή των μεταπτυχιακών του φοιτητών/τριών.

ΑΡΘΡΟ 9

ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης –δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη ΣΕ ή και στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας (παραπτώματα που εμπίπτουν στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας: Ν.2121/93 κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους). Σε κάθε περίπτωση, για παραπτώματα λογοκλοπής ή άλλη συμπεριφορά που δεν συνάδει με το επιστημονικό ήθος ή διαταράσσει την εύρυθμη λειτουργία

του ΠΜΣ, η ΣΕ μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη εξαμήνου ή να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος τη διαγραφή του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

ΑΡΘΡΟ 10

ΥΠΟΔΟΜΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Φιλοσοφίας.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, η οποία βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας του Τμήματος Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ. Για συγκεκριμένα ζητήματα που αφορούν τις Μεταπτυχιακές Σπουδές, όπως έκδοση φοιτητικού πάσο (ακαδημαϊκή ταυτότητα), εγγραφές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, έκδοση αναλυτικής βαθμολογίας ή πιστοποιητικού σπουδών μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, Erasmus κ.ά.) υπεύθυνη είναι η Γραμματεία του Τμήματος Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ.

3. Η χρηματοδότηση για την κάλυψη του κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ «Φιλοσοφία» μπορεί να προέρχεται από:

α. δίδακτρα φοιτητών/τριών,

β. δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) ή του ιδιωτικού τομέα ή νομικών ή φυσικών προσώπων,

γ. ερευνητικά προγράμματα,

δ. κοινοτική επιχορήγηση ή κοινοτικά προγράμματα (της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών),

ε. κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Επειδή εκτιμάται ότι τα λειτουργικά έξοδα του ΠΜΣ μόνον υποθετικά μπορούν να καλυφθούν από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, καλύπτονται στο σύνολό τους από τέλη φοίτησης (δίδακτρα).

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Φιλοσοφίας του ΕΚΠΑ. Ο εν λόγω απολογισμός της Κοσμητείας αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ακολουθώντας τις Αρχές και τις Προτάσεις του ολοκληρωμένου Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών. Τη διαδικασία αξιολόγησης επιμελείται ο/η Διευθυντής/τρια και η ΣΕ του ΠΜΣ. Στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ του Τμήματος Φιλοσοφίας αναρτάται ο Σχεδιασμός Πολιτικής Ποιότητας του ΠΜΣ, ο οποίος περιλαμβάνει τις ενέργειες της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης καθώς και τους τρόπους διασφάλισης της ποιότητας και τους στόχους που τίθενται για τη συνεχή αναβάθμιση των υπηρεσιών και επιδόσεων του μεταπτυχιακού προγράμματος .

6. Ο/Η Διευθυντής/τρια, η ΣΕ, το διδακτικό προσωπικό και οι ΜΦ συμμετέχουν στην προβολή του επιστημονικού και διδακτικού έργου του ΠΜΣ, στο πνεύμα της εξωστρέφειας που χαρακτηρίζει το ΕΚΠΑ. Στο πλαίσιο αυτό οργανώνονται επιστημονικές συναντήσεις, ημερίδες, στρογγυλές τράπεζες και συνέδρια, γίνονται επιστημονικές εκδόσεις, επιχειρούνται και λαμβάνουν χώρα συνεργασίες με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ΕΚΠΑ και με άλλα επιστημονικά ιδρύματα και μονάδες του εσωτερικού και εξωτερικού, καθώς και κάθε άλλη δραστηριότητα που μπορεί να συμβάλει στην προβολή, εξωστρέφεια και επιστημονική και διδακτική αναγνώριση του ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 11

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ- ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ/ΟΥΣΕΣ ΣΤΟ ΠΜΣ

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στο ΠΜΣ προγραμματίζεται να απασχοληθούν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Φιλοσοφίας και προσκεκλημένοι διδάσκοντες, όταν το γνωστικό τους αντικείμενο ή/και μέρος του ερευνητικού/συγγραφικού τους έργου παρουσιάζει υψηλή συνάφεια με κάποιο διδασκόμενο μάθημα του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ.

Οι διδάσκοντες/ουσες του ΠΜΣ θα είναι, τουλάχιστον κατά 60%:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- ομότιμοι/ες καθηγητές/τριες (άρ. 69, Ν.4386/2016) και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- διδάσκοντες/διδάσκουσες σύμφωνα με το Π.Δ. 407/1980 (Α' 112),
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιοι/ες διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι/ες μπορούν να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ. [...] (παρ. 7, άρ. 29, Ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης το Τμήματος ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- επισκέπτες/τριες καταξιωμένους/ες επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ,
- επισκέπτες/τριες μεταδιδακτορικούς/ές ερευνητές/τριες, Έλληνες/Ελληνίδες ή αλλοδαπούς/ές νέους/ες επιστήμονες, κατόχους διδακτορικού διπλώματος (παρ.7, άρ. 16, Ν.4009/2011) ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 1, 2, 5 & 6, αρ. 36, Ν.4485/2017).
- Όσον αφορά τις ειδικότερες προϋποθέσεις, τη διαδικασία πρόσκλησης, καθώς και τους ειδικότερους όρους απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους/τις επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες, το ΠΜΣ «Φιλοσοφία» προβαίνει σε προσκλήσεις επισκεπτών/τριών διδασκόντων/ουσών (μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων ή Πανεπιστημίων), όταν το γνωστικό αντικείμενο ή/και το επιστημονικό/διδακτικό έργο των τελευταίων παρουσιάζει υψηλή συνάφεια με το μάθημα στο οποίο καλούνται να διδάξουν και αναγνωρισιμότητα στην επιστημονική κοινότητα. Καλεί, επίσης, ως επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες περιορισμένο αριθμό νέων επιστημόνων, το έργο των οποίων ανανεώνει την τρέχουσα βιβλιογραφία με την πρωτοτυπία και το επιστημονικό του ενδιαφέρον. Η συνάφεια στοιχειοθετείται με κριτήρια: α) τον τίτλο του γνωστικού αντικειμένου του επισκέπτη/τριας διδάσκοντος/ουσας ή της διατριβής του/της (αν δεν είναι μέλος ΔΕΠ) ή/και β) μεγάλο μέρος του ερευνητικού/συγγραφικού έργου του/της. Την πρόσκληση εισηγείται στη ΣΕ το μέλος ΔΕΠ που έχει την ευθύνη του μαθήματος. Σε περίπτωση που η ΣΕ αποδεχτεί την αρχική εισήγηση, σύμφωνα με τα παραπάνω κριτήρια, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκριση της πρότασης. Οι επισκέπτες/τριες διδάσκοντες/ουσες ενδέχεται να προσκληθούν μόνο για μια διάλεξη ή να ανατεθεί σε αυτούς/ές μέρος των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Στην

τελευταία περίπτωση, αναλαμβάνουν και τις σχετικές υποχρεώσεις απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες (εργασίες, εποπτεία διπλωματικών εργασιών). Το ίδιο ισχύει για τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής αφυπηρησάντων μελών ΔΕΠ σε ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 12

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

Εφεξής να συμπεριλαμβάνεται στον Κανονισμό:

1.η δυνατότητα ανάθεσης διδασκαλίας και επίβλεψης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε όλες τις κατηγορίες διδασκόντων του ΠΜΣ, σύμφωνα με το άρθρο 36 του Ν.4485/17, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και

2.η διάταξη της παρ. 8 του άρθρου 34 του Ν.4485/17, η οποία ορίζει ότι:

«Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45, μόνο σε Π.Μ.Σ. που οργανώνεται σε Τμήμα του Ιδρύματος όπου υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο οικείο Ίδρυμα.»